



COMUNE DI SCARNAFIGI

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 32

OGGETTO: APPROVAZIONE BOZZA DI CONVENZIONE REGOLANTE IL SERVIZIO DI TESORERIA. PERIODO 01/01/2025 - 31/12/2029.

L'anno duemilaventiquattro addì **otto** del mese di **ottobre**
alle ore diciannove e minuti trentacinque nella sala delle adunanze consiliari,
per CONVOCAZIONE DEL SINDACO avvenuta mediante avvisi scritti
e recapitati ai sensi di legge, si è riunito, in sessione STRAORDINARIA
ed in seduta PUBBLICA di PRIMA convocazione
il Consiglio Comunale con la presenza dei Signori:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE
1. GHIGO Riccardo	SINDACO	Sì
2. BOLLATI Mauro	ASSESSORE VICE SINDACO	Sì
3. ARNOLFO Fernando	ASSESSORE	Sì
4. BONGIOVANNI Andrea	CONSIGLIERE	Sì
5. OMENTO Ivo	CONSIGLIERE	Sì
6. ANGARAMO Luca	CONSIGLIERE	Sì
7. RABBIA Roberto	CONSIGLIERE	Sì
8. CAPELLINO Roberto	CONSIGLIERE	Sì
9. HELLMANN Francesco	CONSIGLIERE	Sì
10. TAVELLA Maurizia	CONSIGLIERE	Sì
11. GAVEGLIO Lorenzo	CONSIGLIERE	Sì
TOTALE PRESENTI:		11
TOTALE ASSENTI:		0

Partecipa alla riunione il Segretario Comunale Signora RABINO Dott.ssa Roberta,
il quale provvede alla redazione del presente verbale.
Essendo legale il numero degli intervenuti,
il Signor GHIGO Riccardo nella sua qualità di SINDACO assume
la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO che:

- con deliberazione del Consiglio comunale n.ro 26 del 26.09.2018 veniva approvato lo schema di convenzione regolante il servizio di tesoreria per il periodo dall'01/01/2019 al 31/12/2024;
- con determinazione del Responsabile dell'area finanziaria n. 284 del 02/12/2019 veniva affidato alla Banca Cassa di Risparmio di Saluzzo S.p.A. - BPER Gruppo con sede in Saluzzo Corso Italia n.86 il servizio di tesoreria comunale per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2024;

DATO ATTO che nel corso del predetto quinquennio è avvenuta la fusione per incorporazione dalla Banca Cassa di Risparmio di Saluzzo S.p.A. nella Società BPER Banca S.p.A. con sede in Modena;

DATO ATTO che in data 31.12.2024 scadrà l'attuale convenzione con la predetta banca per la gestione del Servizio di Tesoreria dell'Ente e pertanto si rende necessario procedere ad un nuovo affidamento del servizio per la durata di anni cinque dal 01.01.2025 al 31.12.2029;

PRESO ATTO che il Servizio di Tesoreria riguarda la gestione finanziaria dei pagamenti e delle riscossioni e dei servizi connessi, nonché la custodia dei titoli e dei valori dell'Ente, nonché agli adempimenti connessi previsti dalla legge, dallo statuto, dai regolamenti dell'ente o da norme pattizie;

RICHIAMATO l'art. 210 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, il quale testualmente recita:

Art. 210. *“Affidamento del servizio di tesoreria*

1. L'affidamento del servizio viene effettuato mediante le procedure ad evidenza pubblica stabilite nel regolamento di contabilità di ciascun ente, con modalità che rispettino i principi della concorrenza. Qualora ricorrano le condizioni di legge, l'ente può procedere, per non più di una volta, al rinnovo del contratto di tesoreria nei confronti del medesimo soggetto.

2. Il rapporto viene regolato in base ad una convenzione deliberata dall'organo consiliare dell'ente.”

RICHIAMATO Il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 14 in data 20/06/2016 e successivamente modificato con deliberazione del Consiglio comunale n. 28 del 29/11/2022, esecutive ai sensi di legge, il quale prevede che l'affidamento del servizio di tesoreria comunale venga effettuato mediante procedura ad evidenza pubblica secondo la legislazione vigente in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni;

PRESO ATTO che la Tesoreria dello Stato, affidata alla Banca d'Italia, provvede agli incassi e ai pagamenti relativi alla gestione del Bilancio dello Stato e, con l'introduzione della tesoreria unica, svolge anche le funzioni di banchiere degli enti locali tenuti a depositare le loro disponibilità su relativi conti, privando il tesoriere della liquidità a vantaggio delle casse statali;

PRESO ATTO che la conseguenza della situazione sopra sintetizzata induce le banche, che tradizionalmente offrivano gratuitamente agli enti locali la gestione del servizio tesoreria, a disertare le gare che non prevedono un adeguato compenso per il servizio prestato;

RITENUTO opportuno, in considerazione delle disposizioni suindicate, esperire una procedura di gara ad evidenza pubblica secondo le modalità previste dai Regolamenti comunali vigenti, e nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, per l'affidamento quinquennale del servizio di Tesoreria Comunale, con decorrenza 01.01.2025, in ottemperanza a quanto prescritto dal TUEL;

CONSIDERATO che l'Agenzia per l'Italia digitale (AGID), con il supporto tecnico dell'ABI-Associazione Bancaria Italiana, ha redatto uno schema-base di convenzione per la gestione del servizio di tesoreria, nel quale sono state inserite specifiche previsioni con l'intento di rendere l'assetto contrattuale in linea con le esigenze del mercato, costituendo così un potenziale presupposto per l'individuazione del tesoriere in esito alle procedure di aggiudicazione del servizio;

CONSIDERATO inoltre che in seguito all'introduzione della Piattaforma SIOPE+, avvenuta gradualmente dall'esercizio 2018, si è passati dal protocollo di emissione degli ordinativi informatici (ordinativo Informatico Locale – OIL), disciplinato nelle singole Convenzioni di Tesoreria, ad uno Standard nazionale (Ordinativo di Pagamento ed Incasso – OPI) soggetto ad una interazione tecnologica ed applicativa regolata e controllata da AGID, standardizzando in questo modo le regole di colloquio tra Ente e Tesoriere;

RICORDATO, inoltre, che il D.L. 124/2019, art. 57, comma 2- quater, e successivamente il D.L. 104/20202, ART. 52 hanno avviato un processo di semplificazione dell'attività del Tesoriere, superando l'obbligo di trasmettere il bilancio di previsione e relative variazioni, le delibere di prelevamento dal fondo di riserva, nonché l'obbligo di corredare il conto del tesoriere degli allegati di svolgimento per ogni singola tipologia di entrata e per ogni singolo programma di spesa; ciò ha implicato di fatto la trasformazione della figura del tesoriere in "cassiere", con mera funzione di soggetto deputato a incassare e pagare, senza più alcun obbligo di controllo sull'attività dell'Ente;

Atteso che, in merito alla procedura di gara per l'individuazione del nuovo soggetto tesoriere ed ad ogni altro adempimento connesso alla gara, provvederà, con proprie determinazioni, il Responsabile del Servizio Finanziario mediante le procedure di gara ai sensi del D.Lgs. 36/2023 stabilendo che la scelta del Tesoriere dovrà avvenire sulla base di parametri di natura economica e tecnica, esclusivamente fra tutti gli istituti di credito che dispongono di uno sportello sul territorio comunale o si impegnano ad attivarlo entro il 30 giugno 2025,

VISTO lo schema di convenzione, composto da n. 26 (ventisei) articoli, che si allega alla presente a costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTO il D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. 36/2023;

ACQUISITO del parere tecnico – contabile favorevole ai sensi dell'art. 49, comma 1° D.Lgs. 18.08.2000 n 267, attestando nel contempo, ai sensi dell'art. 147 bis, I comma, del medesimo D.Lgs., la regolarità e la correttezza della delibera proposta, rilasciato dal responsabile del Servizio Finanziario;

CON VOTI FAVOREVOLI ED UNANIMI ESPRESSI IN FORMA PALESE DAI
PRESENTI AVENTI DIRITTO

D E L I B E R A

- 1) – DI DARE ATTO che la premessa è parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) – DI AUTORIZZARE la procedura di gara ad evidenza pubblica per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale per il periodo 01.01.2025 – 31.12.2029;
- 3) – DI APPROVARE l'allegato schema di convenzione, composto da n. 26 (ventisei) articoli, da stipularsi con l'Istituto di credito che risulterà vincitore della gara di appalto in questione (Allegato "A");
- 4) – DI STABILIRE che l'aggiudicazione dovrà avvenire ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, sulla base di parametri di natura economica e tecnica, con priorità fra gli istituti di credito che dispongono di uno sportello sul territorio del Comune Scarnafigi o che si impegnano ad attivarlo entro il 30.06.2025;
- 5) – DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Finanziario, la predisposizione di ogni ulteriore atto necessario all'espletamento di tutte le operazioni relative all'affidamento del servizio di tesoreria;
- 6) – DI DICHIARARE, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del D.LGS 18 agosto 2000, n. 267 per gli adempimenti consequenziali.

Del che si è redatto il presente verbale

IL PRESIDENTE
GHIGO Riccardo

IL SEGRETARIO
RABINO Dott.ssa Roberta

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Il presente verbale, ai sensi dell'art. 124, comma. 1 del T.U.O.E.L. approvato con D.Lgs. 267/00 è stato pubblicato per 15 giorni consecutivi dal 22/10/2024 al 06/11/2024 sul sito informatico, ai sensi dell'art. 32 della Legge n. 69 del 18/06/2009.

Li, 22/10/2024

IL SEGRETARIO COMUNALE
RABINO Dott.ssa Roberta

E S E C U T I V I T A'

Ai sensi dell'art. 134 comma 3 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/00.

Il

Ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali approvato con D.Lgs. 267/00.

Il 08/10/2024

Li, 22/10/2024

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
GARELLO Claudia